

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu zadávané mimo zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

AUDIT HOSPODAŘENÍ JAMU 2026–2028

1. Preambule

Janáčkova akademie múzických umění, se sídlem Beethovenova 650/2, 662 15 Brno, IČO: 62156462 (dále jen „zadavatel“ nebo „JAMU“), je zadavatelem veřejné zakázky malého rozsahu na služby zadávané postupem podle vnitřní směrnice JAMU č. 18/2024 LJ, o veřejných zakázkách (dále jen „směrnice JAMU“), mimo zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel upozorňuje, že přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení zákona, není tato veřejná zakázka zadávaná postupem podle zákona, jak je uvedeno výše, a tudíž zadavatel postupuje podle ustanovení § 31 zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje EZAK dostupného na <https://zakazky.jamu.cz>. Veškeré úkony mezi zadavatelem a dodavatelem a komunikace týkající se výběrového řízení probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, není-li dále stanoveno jinak.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Každý dodavatel je povinen před dokončením registrace své kontaktní údaje zkontrolovat a případně je upravit či doplnit. Za správnost kontaktních údajů, jakož i za řádné a včasné převzetí elektronické korespondence zaslané zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje odpovídá vždy dodavatel.

Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Janáčkovy akademie múzických umění, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na adrese: <https://zakazky.jamu.cz/manual.html>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu podpora@ezak.cz.

Přílohou č. 2 zadávací dokumentace je formulář nabídky, který obsahuje požadavky zadavatele na účast dodavatelů v zadávacím řízení. Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci a na předložení údajů rozhodných pro hodnocení prokáží dodavatelé předložením doplněného formuláře nabídky včetně případných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací řízení je Kateřina Olša, tel.: + 420 542 591 121, e-mail: olsa@jamu.cz.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název:	Janáčkova akademie múzických umění
Sídlo:	Beethovenova 650/2, 662 15 Brno
Právní forma:	právní osoba, veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, nezapisovaná do veřejného rejstříku
Oprávněná osoba:	MgA. Petr Michálek, rektor
IČO:	62156462
DIČ:	CZ62156462
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.jamu.cz/

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Podle předmětu (§ 14 zákona) se jedná o veřejnou zakázku na služby.

Podle předpokládané hodnoty (§ 27 zákona) se jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu.

Název	CPV kód
Provádění zákonných auditů	79212300-6

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládanou hodnotu veřejné zakázky činí celkem 600 000 Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) za 3 účetní období.

5. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

6. Účel a vymezení předmětu veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je zajištění kompletní kontrolní auditní činnosti o hospodaření zadavatele po dobu tří účetních období, tj. účetní období 2026, 2027 a 2028.

Zadavatel je veřejnou vysokou školou zřízenou na základě zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.

Protože hlavním předmětem činnosti vysokých škol není podnikání, řídí se jejich účetnictví účetními postupy danými vyhláškou 504/2002 Sb., kterou se provádějí příslušná ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů-

Účetním obdobím JAMU je kalendářní rok.

Bližší informace o hospodaření zadavatele jsou k dispozici ve Výroční zprávě o činnosti a hospodaření JAMU za rok 2024 [Vyrocni zprava o cinnosti a o hospodareni JAMU 2024.pdf](#)

Předmětem této veřejné zakázky jsou:

- auditorské služby hospodaření zadavatele v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o auditorech, zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, v platném znění, zákona o vysokých školách a dalšími souvisejícími obecně závaznými právními předpisy, metodikami a normami (mezinárodními auditorskými standardy a aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky).
- poskytování poradenské činnosti zadavateli v množství max. 8 hodin ročně

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky je uveden v příloze č. 1 zadávací dokumentace – Závazné znění smlouvy.

7. Místo a předpokládaná doba plnění

Místem plnění je sídlo zadavatele Beethovenova 650/2, 662 15 Brno.

Auditorská činnost dle této smlouvy bude prováděna pro tři účetní období, tj. za roky 2026, 2027 a 2028. Požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky pro každé účetní období jsou uvedeny v příloze č. 1 zadávací dokumentace – Závazné znění smlouvy.

8. Prohlídka místa plnění

Pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky není prohlídka místa plnění potřebná, proto se nekoná.

9. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

a) Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastník byl nebyl v likvidaci, neprobíhalo vůči němu insolvenční řízení a nebyl nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

b) Profesní způsobilost

- Zadavatel požaduje, aby účastník byl oprávněn k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Za oprávněné podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky zadavatel považuje předmět podnikání *Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence* dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.
- Zadavatel požaduje, aby účastník byl oprávněn k výkonu auditorské činnosti dle zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech, ve znění pozdějších předpisů

c) Technická kvalifikace – seznam významných služeb

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal technickou kvalifikaci předložením seznamu řádně a včas realizovaných významných služeb poskytnutých za posledních 6 let před zahájením tohoto výběrového řízení včetně uvedení doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel stanovuje minimální úroveň tohoto kritéria:

- významnou službou pro účely této veřejné zakázky se rozumí ověření účetní závěrky u organizace s ročním obratem min. 50 mil. Kč za poslední 3 účetní období, u kterých probíhá účetnictví dle vyhlášky 504/2002 Sb., přičemž se jednalo o různé organizace (právníké osoby).
- min. 2 významné služby,

d) Technická kvalifikace – osoba na pozici auditora

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal technickou kvalifikaci předložením osvědčení odborné kvalifikace osoby na pozici auditora, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky. Zadavatel stanovuje minimální úroveň tohoto kritéria:

- min. jedna osoba na pozici auditora, která má auditorské oprávnění dle zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech, ve znění pozdějších předpisů,

Informace a doklady rozhodné k prokázání kvalifikace dodavatel uvede ve formuláři nabídky, jejíž vzor je přílohou č. 2 zadávací dokumentace nebo je může nahradit čestným prohlášením.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy vyzvat vybraného dodavatele k předložení dokladů prokazujících splnění požadavků na kvalifikaci, nepředložil-li je již v původní nabídce.

10. Požadavky a doporučení na zpracování nabídky

Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, které zadavatel doporučuje řadit takto:

- Formulář nabídky (příloha č. 2 zadávací dokumentace)
- Doklady prokazující splnění požadavků na kvalifikaci, je-li požadována
- Případné další údaje, chce-li je účastník uvést

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadávání veřejné zakázky.

11. Zadávací lhůta

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po dobu 90 dnů; tato lhůta začíná běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky vylučuje.

13. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí **celková cena za plnění předmětu** této veřejné zakázky. Účastník stanoví nabídkovou cenu oceněním předmětu plnění, který je popsán v čl. 6 této zadávací dokumentace v korunách českých, tzn. nabídkovou cenu za audit účetní závěrky v roce 2026, 2027 a 2028 a poradenskou činnost. Cena za poradenskou činnost bude zahrnuta v ceně za audit účetní závěrky.

Nabídková cena musí být platná po celou dobu plnění.

Nabídková cena bude uvedena ve Formuláři nabídky, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude vždy uvedena jako cena bez DPH, DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky a cena s DPH. Dodavatel, který není plátcem DPH, uvede nabídkovou cenu jen jako konečnou částku; tato částka bude předmětem hodnocení.

Účastníci z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v ČR.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka na kvalitní provedení nebo dodání celého předmětu plnění specifikovaného v zadávací dokumentaci včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění, nákladů na dopravu, provozních nákladů, pojištění, daní, cel, správních poplatků a jakýchkoliv dalších výdajů spojených s realizací předmětu plnění.

14. Forma nabídky

Nabídky lze podávat pouze písemně, a to **elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na adrese <https://zakazky.jamu.cz>.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce, doklady o vzdělání lze předložit také v jazyce latinském.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů bylo v nabídce doloženo, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Podává-li více dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v zadávacím řízení oprávněn jednat

15. Lhůta pro podání nabídek

Nabídku je nutné podat nejpozději **do 12. 11. 2025 do 10.00 hod.**

16. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek, přičemž zadavatel stanovil následující kritéria hodnocení, která se vztahují k nabízenému plnění veřejné zakázky, a současně jednotlivým hodnotícím kritériím stanovil váhu vyjádřenou v procentech takto:

1. kritérium:	Nabídková cena bez DPH	60 %
2. kritérium:	Zkušenost dodavatele	40 %

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů. Celkový počet bodů bude vypočten jako součet bodových hodnocení získaných v jednotlivých kritériích vynásobených váhou příslušného kritéria.

a. Hodnocení nabídek podle kritéria Nabídková cena:

Zadavatel bude v rámci tohoto kritéria hodnotit nabídkovou cenu bez DPH:

- a) Nabídkovou cenou se rozumí celková odměna účastníka za splnění předmětu veřejné zakázky za 3 účetní období. V celkové nabídkové ceně účastník zohlední případné další náklady, které by mohly vzniknout rozšířením zákonných požadavků plynoucích z platné a účinné legislativy.
- b) Do celkové nabídkové ceny účastník zahrne odměnu za poradenskou činnost v množství max. 8 hodin ročně.
- c) Celková nabídková cena bude stanovena ve formuláři nabídky.
- d) Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč bez DPH, a to podle její výše. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení s uplatněním váhy 1. hodnotícího kritéria se vypočte podle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená cena}} \times 100 \times \text{váha 1. hodnotícího kritéria}$$

- e) Nabídne-li účastník celkovou nabídkovou cenu vyšší, než je zadavatelem stanovená maximálně přípustná celková nabídková cena, bude z výběrového řízení vyloučen.

b. Hodnocení nabídek podle kritéria Zkušenost dodavatele:

Zadavatel bude v rámci tohoto kritéria hodnotit odbornou úroveň a zkušenost účastníka, která bude mít zásadní dopad na plnění veřejné zakázky:

- a) Zkušeností dodavatele se rozumí počet referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo ověření účetní závěrky u organizace, která účtuje podle vyhlášky 504/2002 Sb., kterou se provádějí příslušná ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a která je **současně veřejnou vysokou školou, přičemž se musí jednat o různé vysoké školy** (právnícké osoby) a lze prokázat ověření účetní závěrky pro jednu vysokou školu v několika účetních obdobích.
- b) Zadavatel bude hodnotit maximálně 5 zkušeností, a to za posledních 6 let před zahájením tohoto výběrového řízení.
- c) Pokud určitá zkušenost dodavatele nenaplní minimální hodnotitelné znaky, nemůže účastník za danou zkušenost obdržet žádné body.
- d) Za každé účetní období ověřování účetní závěrky přidělen 2 bod.
- e) Účastník může v tomto kritériu získat maximálně 5 zkušeností x 6 účetních období x 2 = 60 dílčích bodů, které budou dále násobeny vahou 2. hodnotícího kritéria.
- f) Do hodnocení lze zahrnout také referenční významnou službu, kterou dodavatel prokázal technickou kvalifikaci dle čl. 9 této výzvy, jestliže vyhovuje výše uvedeným požadavkům.

V případě, že účastníci zadávacího řízení získají shodný celkový počet bodů za dílčí hodnotící kritéria 1 a 2, bude jako nejvhodnější vybrána nabídka s nižší nabídkovou cenou. Pokud i potom budou dvě a více nabídek zaujímat stejné pořadí, bude pořadí nabídek určeno losem. Losování mohou být přítomni účastníci, o jejichž pořadí nabídek se bude losovat, přičemž zadavatel je na toto losování pozve nejméně tři pracovní dny předem.

Údaje rozhodné pro hodnocení nabídky zadavatel předkládá ve formuláři nabídky, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

17. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou stanoveny závazným zněním smlouvy, které je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 1 – Závazné znění smlouvy.

Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka závazné. To nebrání účastníkovi žádat vysvětlení zadávací dokumentace nebo k podání námitek proti zadávací dokumentaci.

Zadavatel **nevyžaduje, aby byl návrh smlouvy předložen** v nabídce.

18. Pojištění

Účastník prokáže zadavateli, že je pro plnění předmětu zakázky odpovídajícím způsobem pojištěn, a to pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s prováděním auditorských činností. Požadavek na rozsah pojištění odpovědnosti účastníka a způsob prokázání je specifikován v závazném znění smlouvy o auditu, které je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

Doklad o pojištění je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli nejpozději k datu podpisu smlouvy.

19. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Účastník, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli čistopis smlouvy, která budou již ze strany účastníka podepsána.

Zadavatel upozorňuje, že nelze-li zjistit u české právnické osoby údaje o skutečném majiteli postupem dle § 122 odst. 4 zákona, je zadavatel povinen v souladu s § 122 odst. 7 zákona vybraného dodavatele vyloučit.

Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, zadavatel jej vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li taková evidence:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle zákona nesmí účastnit obchodní společnost, jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím které dodavatel prokazuje kvalifikaci, ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Neexistenci střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení ve formuláři nabídky, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Dle Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, v konsolidovaném znění, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky. Splnění podmínek nařízení Rady účastník prokáže předložením čestného prohlášení ve formuláři nabídky, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení dle tohoto čl., nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění těchto omezujících opatření, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

20. Vysvětlení zadávacích podmínek

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 2 pracovních dnů od řádného a včasného doručení žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem účastníkům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti. Zadavatel je poskytnout pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

21. Zrušení zadávání

Zadavatel zruší zadávání VZMR, jestliže:

- po uplynutí lhůty pro podání nabídek není na zadávání VZMR účasten žádný dodavatel,
- postupovala v rozporu se zákonem nebo touto směrnicí a pochybení by mohlo mít vliv na výsledek zadávání VZMR a nelze jej napravit jinak, nebo
- nedojde k uzavření smlouvy podle čl. 23 směrnice JAMU.

Zadavatel může zadávání VZMR zrušit, jestliže:

- je vyloučen vybraný dodavatel,
- odpadly důvody pro pokračování v zadávání v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení zadávání a kterou JAMU jednající s řádnou péčí nemohla předvídat a ani ji nezpůsobila,
- v průběhu zadávání se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po JAMU požadovat, aby v zadávání pokračovala, bez ohledu na to, zda tyto důvody způsobila či nikoliv,
- JAMU neobdržela dotaci, z níž měla být VZMR zcela nebo částečně uhrazena, nebo
- zadávání se účastní jediný účastník.

Pokud zadavatel VZMR zruší, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. O zrušení výběrového řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

22. Další informace pro účastníky

Zadavatel bude vyzkoušet o podání opožděné nabídky, rozhodnutí o vyloučení účastníka, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, vysvětlení k zadávacím podmínkám veřejné zakázky zveřejňovat toliko na svém profilu zadavatele.

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

23. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu už od uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.jamu.cz>.

24. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Závazné znění smlouvy
- Příloha č. 2 – Formulář nabídky

V Brně, dne dle elektronického podpisu

Ing. Josef Vinkler
vedoucí technického a investičního oddělení