



Janáčková akademie múzických umění v Brně

Beethovenova 650/2, 662 15 Brno

IČO: 62156462, DIČ: CZ 62156462, bankovní spojení KB Brno č. účtu 27-0493900217/0100

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

k veřejné zakázce malého rozsahu zadávané mimo zadávací řízení dle zákona č. 134/2016
Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

„Informační technologie HF“

1. Preambule

Janáčkova akademie múzických umění v Brně, se sídlem Beethovenova 650/2, 662 15 Brno, IČO: 62156462 (dále jen „zadavatel“ nebo „JAMU“), je zadavatelem veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky zadávané postupem podle vnitřní směrnice JAMU č. 6/2016, o veřejných zakázkách, mimo zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel upozorňuje, že přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení zákona, není tato veřejná zakázka zadávaná postupem podle zákona, jak je uvedeno výše, a tudíž zadavatel postupuje podle ustanovení § 31 zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje EZAK dostupného na <https://zakazky.jamu.cz>. Veškeré úkony mezi zadavatelem a dodavatelem a komunikace týkající se výběrového řízení probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, není-li dále stanoveno jinak.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Každý dodavatel je povinen před dokončením registrace své kontaktní údaje zkontrolovat a případně je upravit či doplnit. Za správnost kontaktních údajů, jakož i za řádné a včasné převzetí elektronické korespondence zaslané zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje odpovídá vždy dodavatel.

Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Janáčkovy akademie múzických umění v Brně, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://zakazky.jamu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.jamu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Obchodní podmínky (závazné znění smlouvy)

2. Identifikační údaje zadavatele

Název: Janáčkova akademie múzických umění v Brně
 Sídlo: Beethovenova 650/2, 662 15 Brno
 Právní forma: právnická osoba, veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, nezapisovaná do veřejných rejstříků
 Oprávněná osoba: prof. Jindřich Petráš, děkan HF JAMU
 IČO: 62156462
 DIČ: CZ62156462
 Kontaktní osoba: Hana Špičáková, tel. 54259 1609, e-mail: spicakova@jamu.cz
 Kontaktní osoba ve věcech technických: Lukáš Ostrý, tel. 778 468 720, e-mail: ostrý@jamu.cz
 Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.jamu.cz/>

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Podle předmětu (§ 14 zákona) se jedná o veřejnou zakázku na dodávky.

Podle předpokládané hodnoty (§ 27 zákona) se jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu.

Název	CPV kód
Stolní počítač	30213300-8
Tablety (PC)	30213200-7
Sítě	32400000-7

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládanou hodnotu veřejné zakázky zadavatel nezveřejňuje.

5. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

6. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem zakázky je dodávka technologií viz specifikace v příloze č. 1.

7. Místo a předpokládaná doba plnění

Místem plnění je: Hudební fakulta JAMU, Komenského nám. 609/6, 662 15 Brno

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanovuje následující termíny:

- zahájení plnění zakázky: **ihned** po zveřejnění podepsané smlouvy na realizaci veřejné zakázky v Registru smluv České republiky (zadavatel předpokládá, že smlouva s vybraným účastníkem bude uzavřena bez zbytečného odkladu po ukončení výběrového řízení)
- ukončení plnění veřejné zakázky: do 27.9.2019

8. Prohlídka místa plnění

Pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky není prohlídka místa plnění potřebná, proto se nekoná.

9. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

Zadavatel nepožaduje, aby účastník prokázal splnění dalších požadavků na kvalifikaci.

10. Požadavky a doporučení na zpracování nabídky

Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, které zadavatel doporučuje řadit takto:

- Výpočet nabídkové ceny (příloha č. 1 – Technická specifikace zařízení a cenová kalkulace), včetně technické specifikace a uvedení konkrétních produktů, které budou dodány či použity k plnění veřejné zakázky)
- Návrh smlouvy včetně všech příloh požadovaných zadavatelem v zadávací dokumentaci
- Krycí list nabídky
- Případné další údaje, chce-li je účastník uvést

Zadavatel nehradí náklady účastníků na zpracování nabídky a účast při zadávání veřejné zakázky. Zadavatel nabídky účastníkům nevrací.

11. Zadávací lhůta

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po dobu 3 měsíců; tato lhůta začíná běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky vylučuje.

13. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí **celková cena za plnění předmětu** této veřejné zakázky. Účastník stanoví nabídkovou cenu oceněním předmětu plnění, který je popsán v čl. 4 této zadávací dokumentace v korunách českých.

Nabídková cena bude uvedena v Krycím listu nabídky.

Nabídková cena bude vždy uvedena jako cena bez DPH, DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky a cena s DPH.

Dodavatel, který není plátcem DPH, uvede nabídkovou cenu jen jako konečnou částku; tato částka bude předmětem hodnocení. Získá-li takový účastník zakázku, bude mu uhrazena jen tato částka, i kdyby se později plátcem DPH stal.

Účastníci z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v ČR.

Účastník doloží výpočet nabídkové ceny.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného v zadávací dokumentaci včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění, nákladů na dopravu a instalaci, provozních nákladů, pojištění, daní, cel, správních poplatků a jakýchkoliv dalších výdajů spojených s realizací předmětu plnění.

14. Forma nabídky

Nabídky lze podávat písemně následujícími způsoby:

- a) **elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na adrese <https://zakazky.jamu.cz>

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce, doklady o vzdělání lze předložit také v jazyce latinském.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů bylo v nabídce doloženo, jaké bude rozložení odpovědnosti dodavatelů za plnění veřejné zakázky.

15. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídku je nutné podat nejpozději **do 29.7. do 9 hod.**

Nabídky v elektronické formě se podávají prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje zadavatele dostupného na <https://zakazky.jamu.cz>.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou otevírány. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechá je přiložené k dokumentaci veřejné zakázky.

16. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje jako hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky ekonomickou výhodnost nabídky, která se bude hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny**. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka, jehož nabídka podle hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti obsahuje nejnižší nabídkovou cenu.

V rámci hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu v Kč vč. DPH. Nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč vč. DPH.

17. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou stanoveny závazným zněním smlouvy, které je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 3 – Obchodní podmínky (závazné znění smlouvy). Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka závazné. To nebrání účastníkovi žádat vysvětlení zadávací dokumentace nebo k podání námitek proti zadávací dokumentaci.

Zadavatel **nevyžaduje, aby byl návrh smlouvy předložen** v nabídce.

18. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena písemně zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem účastníkům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti. Zadavatel je poskytne pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

19. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit veřejnou zakázku kdykoliv do doby uzavření smlouvy. Pokud zadavatel veřejnou zakázku zruší, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení na veřejnou zakázku zejména tehdy, pokud nebude mít přiděleny potřebné finanční prostředky nebo pokud podané nabídky nebudou odpovídat běžným cenám na trhu.

O zrušení výběrového řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

20. Další informace pro účastníky

Zadavatel bude vyrozumění o podání opožděné nabídky, rozhodnutí o vyloučení účastníka, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, vysvětlení k zadávacím podmínkám veřejné zakázky zveřejňovat toliko na svém profilu zadavatele.

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Účastníci berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, bude vybraný účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů). Účastníci berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

Účastník se ve smlouvě zaváže umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty) a po tuto dobu doklady související s plněním této zakázky archivovat.

21. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu už od uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.jamu.cz>.

V Brně, dne 17.7.2019


prof. Jindřich Petráš
děkan HF JAMU