

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### **"STAVEBNÍ ÚPRAVY A MODERNIZACE IVUC ASTORKA, NOVOBRANSKÁ 691/3, BRNO – PROJEKTOVÉ PRÁCE"**

zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení  
dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

#### I. Identifikační a další údaje veřejného zadavatele

**Název:** Janáčkova akademie múzických umění v Brně  
**Sídlo:** Beethovenova 650/2, 662 15 Brno  
**Právní forma:** veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nezapisovaná do veřejného rejstříku  
**IČO:** 62156462  
**DIČ:** CZ62156462  
**Profil zadavatele:** <https://zakazky.jamu.cz/>  
(dále jen „zadavatel“)  
**Zastoupena:** JUDr. Lenkou Valovou, kvestorkou

**Zadavatel vymezuje zadávací podmínky veřejné zakázky „Stavební úpravy a modernizace IVUC Astorka, Novobranská 691/3, Brno – projektové práce“ zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona, touto zadávací dokumentací, jejíž součástí je výzva k podání nabídky a přílohy, takto:**

#### II. Podrobná specifikace předmětu plnění

(1) Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace, provedení inženýrské činnosti a výkon autorského dozoru stavby „**Stavební úpravy a modernizace IVUC Astorka, Novobranská 691/3, Brno**“ (dále jen „dílo“). Požadovaný rozsah projektových prací je specifikován ve stavebním programu a v objemové a koncepční studii „Víceúčelové zařízení JAMU – Astorka“ zpracované Ing. arch. Jaroslavem Černým v lednu 2020, které jsou přílohami zadávací dokumentace.

(2) Budova byla vybudována v letech 1997–1998 podle autorského návrhu architekta Ing. arch. Jaroslava Černého a je ve smyslu § 2 autorského zákona č. 121/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů autorským dílem architektonickým. Zhotovitel projektové dokumentace je povinen při zpracování všech stupňů projektové dokumentace nezasáhnout do práv autora návrhu budovy bez právního důvodu (např. licenční smlouvy) a vypořádat předem jejich případné nároky ze zhotovení všech stupňů projektové dokumentace, autorského dozoru a provedení změn budovy podle ní. Cenu za vypořádání autorských práv je budoucí zhotovitel povinen zahrnout do nabídkové ceny.

(3) Stavební práce budou probíhat ve stísněných prostorových podmínkách, v centru města za plného, příp. časově omezeného částečného uličního provozu, s omezenými nároky na staveništní plochy a za provozu uživatele. Zadavatel požaduje ve všech stupních dokumentace podrobně řešit plán organizace výstavby.

(4) Podklady pro projektovou činnost – výkresy stávajícího stavu budou předány zhotoviteli před zahájením projektových prací. Stavební výkresy včetně výkresů profesí (rozvody technických instalací a instalovaných zařízení) pouze v listinné formě, základní prostorový a plošný pasport budovy elektronicky v editovatelné formě.

(5) Požadovaný rozsah projektových prací:

- a) zajištění vstupních podkladů v rozsahu potřebném pro řádné a včasné provedení díla:
  - analýza podkladů a projektové dokumentace stávajícího stavu,
  - provedení veškerých doplňujících průzkumů, analýz a doměření včetně geodetických,
  - ověření technického stavu, funkce a tras technických instalací a instalovaných zařízení v budově;
- b) zhotovení dokumentace pro stavební povolení v rozsahu vyhlášky MMR č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohy č. 12 včetně vypracování:
  - odborného propočtu stavby,
  - průkazu energetické náročnosti budovy dle platného zákona,
  - plánu organizace výstavby sestávajícího zejména z návrhu věcného a časového plánu, vymezení staveniště, zásad řešení zařízení staveniště, příjezdů na staveniště, připojovacího místa na rozvody vody a energií pro staveniště, zábory veřejných prostor a komunikací;
- c) zhotovení dokumentace pro výběr zhotovitele stavby v podrobnostech dokumentace pro provádění stavby v rozsahu vyhlášky MMR č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohy č. 13, která musí současně splňovat požadavky na zadávací dokumentaci veřejné zakázky na stavební práce v rozsahu vyhlášky MMR č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů včetně:
  - vypracování kontrolního rozpočtu v aktuální cenové úrovni,
  - podrobného rozpracování plánu organizace výstavby navrženého v dokumentaci pro stavební povolení,
  - poskytování součinnosti objednateli při přípravě zadávací dokumentace, v průběhu realizace veřejné zakázky, při posouzení a hodnocení nabídek veřejné zakázky na výběr dodavatele stavby;
- d) zhotovení dokumentace pro výběr dodavatele volného a vestavěného interiéru a orientačního systému sestávající zejména z:
  - vypracování výtvarně technického návrhu a popisu standardů jednoznačně definujícího požadavky na technické, architektonické a materiálové řešení jednotlivých prvků a jejich funkční vlastnosti.
  - vypracování soupisu prací, dodávek a služeb rozdělených na investiční a neinvestiční položky po jednotlivých místnostech vyhovujících požadavkům zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
  - vypracování kontrolního rozpočtu v aktuální cenové úrovni,
  - poskytování součinnosti objednateli při přípravě zadávací dokumentace, v průběhu realizace veřejné zakázky, při posouzení a hodnocení nabídek veřejné zakázky na výběr dodavatele interiéru a orientačního systému.

(6) Předmětem plnění díla je dále provedení inženýrské činnosti spočívající v:

- projednání a zajištění vyjádření a stanovisek dotčených orgánů státní správy, správců sítí a ostatních účastníků stavebního řízení potřebných pro vydání stavebního povolení,
- podání žádosti o vydání stavebního povolení,

- doplnění podkladů k žádosti o vydání stavebního povolení dle požadavků stavebního úřadu,
- obstarání pravomocného stavebního povolení nebo jiného rozhodnutí nutného k realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů.

(7) Dalším předmětem plnění díla je také výkon autorského dozoru. Výkonem autorského dozoru se rozumí provádění občasných autorských dozorů v rámci zpracované projektové dokumentace konané projektantem při realizaci a dokončení stavby, zejména:

- poskytování vysvětlení k projektové dokumentaci,
- posuzování návrhů dodavatelů na změnu řešení odlišných od projektové dokumentace,
- prověřování souladu projektové dokumentace s výrobní a dílenskou dokumentací dodavatele,
- poskytování součinnosti objednateli při řešení rozporů s dodavatelem,
- spolupráce s technickým dozorem stavby a koordinátorem bezpečnosti práce,
- účast na předání a převzetí stavby,
- zajišťování inženýrské činnosti při obstarání rozhodnutí o změně stavby před dokončením,
- zajišťování odborného poradenství objednateli,
- účast projektanta na kontrolních dnech stavby, které se budou konat jedenkrát za 7 dní, nebude-li dohodnuto jinak.

(8) Předpokládá se, že stavební záměr bude financován ze dvou programů MŠMT, a to ze subtitulu „133D 22I Rozvoj a obnova materiálně technické základny Janáčkovy akademie múzických umění v Brně“ a ze subtitulu „133D 221 Rozvoj a obnova ubytovacích a stravovacích kapacit veřejných vysokých škol“. Z toho důvodu bude projektová dokumentace rozdělena do dvou celků podle tohoto financování:

- a) jednotná textová a výkresová část bude rozdělena graficky;
- b) odborný propočet stavby v dokumentaci pro stavební povolení bude proveden pro každý program samostatně;
- c) soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a ocenění detailního položkového výkazu výměr v dokumentaci pro výběr zhotovitele bude provedeno pro každý program samostatně.

(9) Další požadavky zadavatele a podmínky pro provedení díla jsou stanoveny v obchodních podmínkách, které jsou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 3 – Závazné znění smlouvy o dílo.

### **III. Místo plnění a jeho prohlídka**

(1) Místem plnění je Janáčkova akademie múzických umění v Brně, Novobranská 691/3, Brno.

(2) Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se koná dne 04. 05. 2020 v 11.00 hod. Sraz účastníků je před vchodem do budovy na adrese Novobranská 691/3, Brno. Prohlídky se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše dvě osoby za každého dodavatele.

### **IV. Doba plnění**

(1) Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanovuje následující termíny:

- a) zahájení provádění díla ihned po nabytí účinnosti smlouvy;
- b) zajištění vstupních podkladů do 30 dnů po nabytí účinnosti smlouvy;
- c) řádné dokončení a předání dokumentace pro stavební povolení do 105 dnů po nabytí účinnosti smlouvy;
- d) obstarání stavebního povolení bez zbytečného odkladu;

- e) řádné dokončení a předání dokumentace pro výběr zhotovitele stavby do 120 dnů od výzvy objednatele;
- f) řádné dokončení a předání dokumentace pro výběr dodavatele interiéru a orientačního systému do 30 dnů od výzvy objednatele;
- g) autorský dozor projektanta bude prováděn průběžně po celou lhůtu realizace stavby.

## V. Obchodní podmínky

(1) Obchodní podmínky jsou stanoveny závazným zněním smlouvy, které je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 3 – Závazné znění smlouvy o dílo.

(2) Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka závazné. To nebrání účastníkovi žádat vysvětlení zadávací dokumentace nebo podání námitek proti zadávací dokumentaci.

(3) Zadavatel **nevyžaduje, aby byl návrh smlouvy předložen** v nabídce.

## VI. Požadavky na varianty nabídek

(1) Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Varianty nabídky nejsou přípustné.

## VII. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

(1) Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného výzvou, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením projektové dokumentace včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění, nákladů na dopravu, provozních nákladů, pojištění, daní, cel, správních poplatků a jakýchkoliv dalších výdajů spojených s realizací předmětu plnění.

(2) Nabídková cena musí zahrnovat případné náklady na vypořádání autorských práv. Dodavatel je povinen vypořádat a zahrnout do ceny díla (tedy do všech stupňů projektové dokumentace a výkonu autorského dozoru) veškeré nároky plynoucí z autorských práv.

(3) Dodavatel stanoví nabídkovou cenu oceněním předmětu plnění pro jednotlivá dílčí plnění dle čl. II této zadávací dokumentace v korunách českých.

(4) Dodavatel uvede nabídkovou cenu v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 4 zadávací dokumentace. Nabídková cena bude uvedena jako cena bez DPH, sazba a výše DPH a cena vč. DPH. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

(5) Dodavatel, který není plátcem DPH, uvede nabídkovou cenu jen jako konečnou částku; tato částka bude předmětem hodnocení a získá-li takový účastník zakázku, bude mu uhrazena jen tato částka, i kdyby se později plátcem DPH stal.

(6) Účastníci z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v ČR.

## VIII. Požadavky a doporučený způsob zpracování nabídky

(1) Způsob a jazyk podání nabídek stanovuje výzva k podání nabídek.

(2) Nabídka musí obsahovat:

- a) identifikační údaje dodavatele dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) krycí list nabídky,
- c) doklady prokazující kvalifikaci,
- d) v případě společné účasti dodavatelů všemi z nich podepsaný dokument o rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky; zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně,
- e) čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, že bude mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou objednateli a třetím osobám dle čl. X. odst. (1) této zadávací dokumentace,

- f) další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem.
- (3) Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala následující části a jim odpovídající dokumenty v tomto pořadí:
- krycí list nabídky,
  - doklady k prokázání kvalifikace,
  - čestné prohlášení účastníka o sjednání pojištění odpovědnosti za škodu
  - ostatní dokumenty.
- (4) Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení a nabídky nevrací.

### **IX. Zadávací lhůta**

(1) Zadávací lhůta činí 90 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Po tuto dobu nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit.

### **X. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky**

(1) Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel měl při provádění díla sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou objednateli a třetím osobám, a to s výší plnění minimálně 2 mil. Kč. Odpovídající pojistka bude udržována v platnosti od podpisu smlouvy až do řádného dokončení výstavby. Dodavatel je povinen nejpozději s podpisem smlouvy předložit objednateli pojistku podepsanou pojišťovnou.

(2) Účastník, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli příslušný počet vyhotovení čistopisu smlouvy, které budou již ze strany účastníka podepsány.

(3) Zadavatel upozorňuje, že nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem dle § 122 odst. 4 zákona, je zadavatel povinen vyzvat vybraného dodavatele (pokud je právnickou osobou) k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a,
- k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

### **XI. Vysvětlení zadávacích podmínek**

(1) Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Zadavatel preferuje doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK dostupného na <https://zakazky.jamu.cz/>. Žádost je nutno doručit ve lhůtě tří pracovních dnů před uplynutím lhůty, která je stanovena v následujícím odstavci. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

(2) Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

(3) Zadavatel může v souladu se zákonem poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti. Zadavatel je poskytne pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

### **XII. Zrušení zadávacího řízení**

(1) Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) zákona, pro který nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považována mj. zjištění zadavatele,

že na předmět plnění nemá dostatek finančních prostředků, nebo v případě, že došlo k výraznému pohybu na trhu, jehož výsledkem je ekonomická neefektivnost požadovaného předmětu plnění.

(2) Zrušení zadávacího řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

### **XIII. Výhrada oznámení na profilu**

(1) Zadavatel si dle § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje možnost, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

### **XIV. Přílohy zadávací dokumentace**

- (1) Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Stavební program
  - Příloha č. 2 – Objemová a koncepční studie
  - Příloha č. 3 – Závazné znění smlouvy o dílo
  - Příloha č. 4 – Krycí list nabídky
  - Příloha č. 5 – Vzor čestného prohlášení o prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona
  - Příloha č. 6 – Vzor čestného prohlášení k pojištění odpovědnosti

V Brně dne 24. 04. 2020

Ing. Josef Vinkler  
vedoucí technického a investičního oddělení