

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

k veřejné zakázce malého rozsahu zadávané mimo zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

**„Stavební úpravy 5. NP a 6. NP objektu Divadelní fakulty,
Mozartova 647/1, Brno – projektové práce“**

1. Preambule

Janáčkova akademie múzických umění, se sídlem Beethovenova 650/2, 662 15 Brno, IČO: 62156462 (dále jen „zadavatel“ nebo „JAMU“), je zadavatelem veřejné zakázky malého rozsahu na služby zadávané postupem podle vnitřní směrnice JAMU č. 10/2021 LJ, o veřejných zakázkách (dále jen „směrnice JAMU“), mimo zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel upozorňuje, že přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení zákona, není tato veřejná zakázka zadávaná postupem podle zákona, jak je uvedeno výše, a tudíž zadavatel postupuje podle ustanovení § 31 zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje EZAK dostupného na <https://zakazky.jamu.cz>. Veškeré úkony mezi zadavatelem a dodavatelem a komunikace týkající se výběrového řízení probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, není-li dále stanoveno jinak.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Každý dodavatel je povinen před dokončením registrace své kontaktní údaje zkontrolovat a případně je upravit či doplnit. Za správnost kontaktních údajů, jakož i za řádné a včasné převzetí elektronické korespondence zaslané zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje odpovídá vždy dodavatel.

Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Janáčkovy akademie múzických umění, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na: <https://zakazky.jamu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Přílohou č. 1 zadávací dokumentace je formulář nabídky, který obsahuje požadavky zadavatele na účast dodavatelů v zadávacím řízení. Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci a na předložení údajů rozhodných pro hodnocení prokáží dodavatelé předložením doplněného formuláře nabídky včetně případných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Janáčkova akademie múzických umění**
Sídlo: Beethovenova 650/2, 662 15 Brno
Právní forma: právnická osoba, veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, nezapisovaná do veřejného rejstříku
Zastoupená: Ing. Danou Horníčkovou, kvestorkou
IČO: 62156462
DIČ: CZ62156462
Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.jamu.cz/>

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Podle předmětu (§ 14 zákona) se jedná o veřejnou zakázku na služby.

Podle předpokládané hodnoty (§ 27 zákona) se jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu.

Název	CPV kód
Architektonické, stavební, technické a inspekční služby	710000000-8

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládanou hodnotu veřejné zakázky zadavatel nezveřejňuje.

5. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

6. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace, provedení inženýrské činnosti a výkon autorského dozoru stavby „**Stavební úpravy 5. NP a 6. NP objektu Divadelní fakulty, Mozartova 647/1, Brno**“ (dále jen „dílo“). Požadovaný rozsah projektových prací je specifikován ve stavebním programu a ve studii „Stavební úpravy 5. NP a 6. NP objektu Divadelní fakulta, Mozartova 647/1, Brno“ zpracované Ing. arch. Pavlem Jurou, Ladova 2288/42, 621 00 Brno, IČO 69756538 v říjnu 2023, které jsou přílohami zadávací dokumentace.

Podklady pro projektovou činnost – výkresy stávajícího stavu budou předány zhotoviteli před zahájením projektových prací. Stavební výkresy včetně výkresů profesí (rozvody technických instalací a instalovaných zařízení) pouze v listinné formě, základní prostorový a plošný pasport budovy elektronicky v editovatelné formě.

6.1. Požadovaný rozsah projektových prací

- a) zajištění vstupních podkladů v rozsahu potřebném pro řádné a včasné provedení díla:
 - analýza podkladů a projektové dokumentace stávajícího stavu,
 - geodetické zaměření celého 5. NP a 6. NP včetně půdy,
 - stavebně technický průzkum a dalších potřebné průzkumy a analýzy,
 - ověření technického stavu, funkce a tras technických instalací a instalovaných zařízení v budově;
- b) zhotovení dokumentace pro stavební povolení v rozsahu vyhlášky MMR č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohy č. 12 včetně vypracování:
 - odborného propočtu stavby,
 - plánu organizace výstavby sestávajícího zejména z návrhu věcného a časového plánu, vymezení staveniště, zásad řešení zařízení staveniště, příjezdů na staveniště, připojovacího místa na rozvody vody a energií pro staveniště, zábory veřejných prostor a komunikací;
- c) zhotovení dokumentace pro výběr zhotovitele stavby v podrobnostech dokumentace pro provádění stavby v rozsahu vyhlášky MMR č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohy č. 13, která musí současně splňovat požadavky na zadávací dokumentaci veřejné zakázky na stavební práce v rozsahu vyhlášky MMR č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů včetně:
 - vypracování kontrolního rozpočtu v aktuální cenové úrovni,
 - poskytování součinnosti objednateli při přípravě zadávací dokumentace, v průběhu realizace veřejné zakázky, při posouzení a hodnocení nabídek veřejné zakázky na výběr dodavatele stavby.

6.2. Požadovaný rozsah provedení inženýrské činnosti

- projednání a zajištění vyjádření a stanovisek dotčených orgánů státní správy, správců sítí a ostatních účastníků stavebního řízení,
- podání žádosti o vydání stavebního povolení nebo jiného rozhodnutí nutného k realizaci stavby,
- doplnění podkladů k žádosti o vydání stavebního povolení nebo jiného rozhodnutí dle požadavků stavebního úřadu,
- obstarání pravomocného stavebního povolení nebo jiného rozhodnutí nutného k realizaci stavby dle právních předpisů.

6.3. Požadovaný rozsah výkonu autorského dozoru

Výkonem autorského dozoru se rozumí provádění občasného autorského dozoru, v rámci zpracované projektové dokumentace, konaného projektantem při realizaci a dokončení stavby, zejména:

- poskytování vysvětlení k projektové dokumentaci,
- posuzování návrhů dodavatelů na změnu řešení odlišných od projektové dokumentace,
- prověřování souladu projektové dokumentace s výrobní a dílenskou dokumentací dodavatele,
- poskytování součinnosti objednateli při řešení rozporů s dodavatelem,
- spolupráce s technickým dozorem stavby a koordinátorem bezpečnosti práce,
- účast na předání a převzetí stavby,
- zajišťování inženýrské činnosti při obstarání rozhodnutí o změně stavby před dokončením,
- zajišťování odborného poradenství objednateli,
- účast projektanta na kontrolních dnech stavby, které se budou konat jedenkrát za 7 dní, nebude-li dohodnuto jinak.

Dokumentace bude v průběhu zpracování konzultována s autorským dozorem (autorem studie) na straně objednatele. Předmětem konzultací budou zejména veškeré povrchové úpravy, detaily dispozičního řešení, design výrobků dodaných na stavbu a další části dokumentace, které mají vliv na užitnou či vizuální hodnotu stavby.

Další požadavky zadavatele a podmínky pro provedení díla jsou stanoveny v obchodních podmínkách, které jsou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 2– Závazné znění smlouvy o dílo.

7. Uplatnění zásad společensky odpovědného zadávání

Zadavatel má zájem zadat tuto veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, životního prostředí a inovací.

Zadavatel očekává splnění veřejné zakázky způsobem, který bude co možná nejvíce podporovat důstojné pracovní podmínky osob podílejících se na plnění předmětu veřejné zakázky a férové podmínky fungování dodavatelského řetězce. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejné zakázky jsou zohledněny v obchodních podmínkách.

8. Místo a předpokládaná doba plnění

Místem plnění je objekt Janáčkovy akademie múzických umění na adrese Mozartova 647/1, Brno, který se nachází na pozemku parc. č. 70 v k. ú. Město Brno.

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanovuje následující termíny:

- a) zahájení provádění díla ihned po nabytí účinnosti smlouvy;
- b) zajištění vstupních podkladů do 30 dnů po nabytí účinnosti smlouvy;
- c) řádné dokončení a předání dokumentace pro stavební povolení do 60 dnů po nabytí účinnosti smlouvy;
- d) obstarání stavebního povolení bez zbytečného odkladu;
- e) řádné dokončení a předání dokumentace pro výběr zhotovitele stavby do 60 dnů od výzvy objednatele;
- f) autorský dozor projektanta bude prováděn průběžně po celou lhůtu realizace stavby.

9. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní všem zájemcům o veřejnou zakázku prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se koná dne 08. 11. 2023 v 09.00 hod. Sraz účastníků je před vchodem do budovy Divadelní fakulty na adrese Mozartova 647/1, Brno. Prohlídky se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše dvě osoby za každého dodavatele.

10. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

10.1. Základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona

Zadavatel požaduje, aby účastníci byli oprávněni k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, nebyli v likvidaci, neprobíhalo vůči nim insolvenční řízení a nebyli nespolehlivými plátcí DPH ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

S ohledem na snadnou dostupnost uvedených informací v rejstřících veřejné správy si zadavatel ověří splnění požadavků na kvalifikaci dodavatelů sám a nepožaduje proto, aby je prokazovali účastníci.

10.2. Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 zákona

Zadavatel požaduje, aby účastníci dále prokázali splnění následujících požadavků na profesní způsobilost:

- Účastník musí být oprávněn k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Za oprávněné podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky zadavatel považuje předmět podnikání Projektová činnost ve výstavbě dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů. S ohledem na snadnou ověřitelnost údajů z veřejných rejstříků zadavatel nepožaduje po účastníkovi předkládat doklady o splnění tohoto požadavku profesní způsobilosti.

10.3. Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) zákona

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění následujících požadavků na technickou kvalifikaci:

- a) K prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona zadavatel požaduje předložit seznam významných projektových služeb poskytnutých účastníkem za posledních 5 let před zahájením tohoto výběrového řízení včetně uvedení ceny služby, doby poskytnutí a identifikace objednatele.

Minimální požadovaná úroveň seznamu významných projektových služeb:

- min. 2 významné projektové služby,
- významnou projektovou službou se rozumí řádné vyhotovení projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro stavební povolení nebo společné dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení a dokumentace pro výběr zhotovitele stavby,
- předmětem projektové dokumentace byla novostavba nebo stavební úpravy budovy (s výjimkou pouhého zateplení obvodového pláště), která je zařazena v „SEKCI 1 – BUDOVMY“ dle Klasifikace stavebních děl CZ – CC účinné od 1. 1. 2019 s výjimkou budov spadajících do následujících podsekcí:
 - 124xxx Budovy pro dopravu a telekomunikace,
 - 125xxx Budovy pro průmysl a skladování,
 - 1265xx Budovy pro sport,
 - 127xxx Budovy nebytové ostatní.

Klasifikace CZ-CC je neomezeně a přímo dostupná na

https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_stavebnich_del_cz_cc_platna_od_1_1_2019

- rozpočtové náklady projektovaného díla činily alespoň 5 mil. Kč bez DPH.
- b) Zadavatel požaduje, aby účastník předložil osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osoby odpovědné za vedení realizace projektových služeb dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona. Osobou odpovědnou za vedení realizace projektových služeb se rozumí hlavní inženýr projektu (dále je „HIP“).

Minimální požadovaná úroveň tohoto kritéria:

- odpovědná osoba musí být autorizovaný architekt minimálně v oboru architektura nebo autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu

- povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- minimální délka praxe 5 let v oboru své autorizace ode dne získání autorizace.

V souladu s ustanovením § 105 odst. 2 zákona si zadavatel vyhrazuje, že **pozice hlavního inženýra projektu musí být plněna přímo vybraným dodavatelem (resp. jeho zaměstnancem)**, nikoli poddodavatelem.

Informace a doklady rozhodné k prokázání kvalifikace dodavatel uvede ve formuláři nabídky, jejíž vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy vyzvat vybraného dodavatele k předložení originálů nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění požadavků na kvalifikaci, nepředložil-li je již v původní nabídce.

11. Požadavky a doporučený způsob zpracování nabídky

Nabídka musí obsahovat následující části a jim odpovídající dokumenty, které zadavatel doporučuje řadit takto:

- formulář nabídky včetně příloh (příloha č. 1),
- případné další údaje, chce-li je účastník uvést.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

12. Zadávací lhůta

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po dobu 90 dnů; tato lhůta začíná běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

13. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky vylučuje.

14. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Účastník uvede nabídkovou cenu ve formuláři nabídky, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Nabídková cena bude uvedena jako cena bez DPH, sazba a výše DPH a cena vč. DPH. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného v zadávací dokumentaci, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením projektové dokumentace včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění, nákladů na dopravu, provozních nákladů, pojištění, daní, cel, správních poplatků a jakýchkoliv dalších výdajů spojených s realizací předmětu plnění.

Nabídková cena musí být platná po celou dobu plnění.

Dodavatel, který není plátcem DPH, uvede nabídkovou cenu jen jako konečnou částku; tato částka bude předmětem hodnocení a získá-li takový účastník zakázku, bude mu uhrazena jen tato částka, i kdyby se později plátcem DPH stal

Účastníci z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v ČR.

15. Forma nabídky

Nabídky lze podávat pouze písemně, a to **elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na adrese <https://zakazky.jamu.cz>.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce, doklady o vzdělání lze předložit také v jazyce latinském.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů bylo v nabídce doloženo, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Podává-li více dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v zadávacím řízení oprávněn jednat.

16. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídku je nutné podat nejpozději **do 14. 11. 2023, 09.00 hod.**

Nabídky v elektronické formě se podávají prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje zadavatele dostupného na <https://zakazky.jamu.cz>.

17. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek, přičemž zadavatel stanovil následující kritéria hodnocení, která se vztahují k nabízenému plnění veřejné zakázky, a současně jednotlivým hodnotícím kritériím stanovil váhu vyjádřenou v procentech takto:

1. kritérium:	Nabídková cena bez DPH	50 %
2. kritérium:	Zkušenost HIP	50 %

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů. Celkový počet bodů bude vypočten jako součet bodových hodnocení získaných v jednotlivých kritériích vynásobených váhou příslušného kritéria.

17.1. Hodnocení nabídek podle kritéria Nabídková cena:

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu včetně DPH.

- Nabídkovou cenou se rozumí celková cena díla za předmět plnění dle čl. 6 této zadávací dokumentace, která bude stanovena ve formuláři nabídky.
- Zadavatel bude hodnotit nejnižší nabídkovou cenu v Kč vč. DPH, a to podle její výše. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu. Bodové hodnocení s uplatněním váhy 1. hodnotícího kritéria se vypočte podle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená cena}} \times 100 \times \text{váha 1. hodnotícího kritéria}$$

17.2. Hodnocení nabídek podle kritéria Zkušenost HIP:

Zadavatel bude hodnotit zkušenosti osoby HIP odpovědného za vedení realizace projektových služeb. Bude hodnoceno max. 3 zkušeností HIP.

- Za každou zkušenost HIP bude přiděleno 5 bodů. Zkušenosti musí mít následující minimálně požadované vlastnosti:
 - funkcí HIP se rozumí osoba pověřená zejména vedením a koordinací provádění díla, přičemž se sama na vyhotovení projektové dokumentace podílí; je hlavním nositelem odpovědnosti za řádné vyhotovení projektové dokumentace;
 - za zkušenost HIP je pro účely hodnocení považována taková zkušenost, která splňuje podmínky významné služby dle čl. 10.3. odst. a) této výzvy;

- osoba HIP vykonávala každou z předložených zkušeností v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení.
- b) Bude-li mít zkušenost dle předchozího bodu a) přidané vlastnosti budou jí přiděleny další 3 body za každou přidanou vlastnost. Přidané vlastnosti jsou:
 - předmětem zkušenosti bylo řešení výukových prostor;
 - předmětem zkušenosti bylo řešení stavebních úprav v památkově chráněném objektu.
- c) Pokud určitá zkušenost HIP nenaplňuje minimální hodnotitelné znaky, nemůže účastník za danou zkušenost obdržet žádné body.
- d) Součet bodového hodnocení za max. 3 zkušeností HIP a bodového hodnocení přidaných vlastností bude dále násoben vahou 2. hodnotícího kritéria.
- e) Do hodnocení lze zahrnout také referenční významnou službu, kterou dodavatel prokázal technickou kvalifikaci dle čl. 10.3. odst. a) této výzvy, jestliže vyhovuje výše uvedeným požadavkům a jedná se současně o zkušenost HIP.
- f) V případě, že nebude možné ověřit hodnocené zkušenosti HIP, případně účastník jiným způsobem hodnotitelné znaky a jejich parametry nepotvrdí, neobdrží účastník za takovou zkušenost žádné body.
- g) Osoba na pozici HIP, jehož zkušenosti jsou předmětem hodnocení, musí být totožná s osobou, pomocí které prokazuje dodavatel požadavky na technickou kvalifikaci.

V případě, že účastníci zadávacího řízení získají shodný celkový počet bodů za dílčí hodnotící kritéria 1 a 2, bude jako nejvhodnější vybrána nabídka s nejvyšším bodovým hodnocením zkušeností HIP v rámci kritéria zkušenosti HIP. Pokud i potom budou dvě a více nabídek zaujímat stejné pořadí, bude pořadí nabídek určeno losem. Losování mohou být přítomni účastníci, o jejichž pořadí nabídek se bude losovat, přičemž zadavatel je na toto losování pozve nejméně tři pracovní dny předem.

Údaje rozhodné pro hodnocení nabídky zadavatel předkládá ve formuláři nabídky, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

Zadavatel může provést v souladu se zákonem posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.

18. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou stanoveny závazným zněním smlouvy, které je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 2 – Závazné znění smlouvy o dílo.

Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka závazné. To nebrání účastníkovi žádat vysvětlení zadávací dokumentace nebo k podání námitek proti zadávací dokumentaci.

Zadavatel **nevyžaduje, aby byl návrh smlouvy předložen** v nabídce.

19. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Účastník, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli čistopis smlouvy, která budou již ze strany účastníka podepsána.

Zadavatel upozorňuje, že nelze-li zjistit u české právnické osoby údaje o skutečném majiteli postupem dle § 122 odst. 4 zákona, je zadavatel povinen v souladu s § 122 odst. 7 zákona vybraného dodavatele vyloučit.

Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, zadavatel jej vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li taková evidence:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

- výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle zákona nesmí účastnit obchodní společnost, jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím které dodavatel prokazuje kvalifikaci, ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Neexistenci střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení ve formuláři nabídky, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (dále jen „nařízení Rady EU“), je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku. Splnění podmínek nařízení Rady účastník prokáže předložením čestného prohlášení ve formuláři nabídky, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení dle tohoto čl., nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění těchto omezujících opatření, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

20. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 2 pracovních dnů od řádného a včasného doručení žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem účastníkům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti. Zadavatel je poskytnout pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

21. Zrušení zadávání

Zadavatel zruší zadávání VZMR, jestliže:

- po uplynutí lhůty pro podání nabídek není na zadávání VZMR účasten žádný dodavatel,
- postupovala v rozporu se zákonem nebo směrnicí JAMU a pochybení by mohlo mít vliv na výsledek zadávání VZMR a nelze jej napravit jinak, nebo
- nedojde k uzavření smlouvy podle čl. 23 směrnice JAMU.

Zadavatel může zadávání VZMR zrušit, jestliže:

- je vyloučen vybraný dodavatel,

- odpadly důvody pro pokračování v zadávání v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení zadávání a kterou JAMU jednající s řádnou péčí nemohla předvídat a ani ji nezpůsobila,
- v průběhu zadávání se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po JAMU požadovat, aby v zadávání pokračovala, bez ohledu na to, zda tyto důvody způsobila či nikoliv,
- JAMU neobdržela dotaci, z níž měla být VZMR zcela nebo částečně uhrazena, nebo
- zadávání se účastní jediný účastník.

Pokud zadavatel VZMR zruší, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. O zrušení výběrového řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

22. Další informace pro účastníky

Zadavatel bude vyzkoumání o podání opožděné nabídky, rozhodnutí o vyloučení účastníka, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, vysvětlení k zadávacím podmínkám veřejné zakázky zveřejňovat toliko na svém profilu zadavatele.

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Účastníci berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, bude vybraný účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 552/1991 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů). Účastníci berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

Účastník se ve smlouvě zaváže umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je veřejná zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této zakázky, a to po dobu danou právním řádem pro jejich archivaci a po tuto dobu doklady související s plněním této zakázky archivovat.

23. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu už od uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.jamu.cz>.

24. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Formulář nabídky
- Příloha č. 2 – Závazné znění smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 – Stavební program
- Příloha č. 4 – Studie

V Brně, dne dle elektronického podpisu

Ing. Josef Vinkler
vedoucí technického a investičního oddělení