

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

"IT vybavení pro ateliéry DF"

zadávané v otevřeném řízení

dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

I. Identifikační a další údaje veřejného zadavatele

Název: Janáčkova akademie múzických umění
Sídlo: Beethovenova 650/2, 662 15 Brno
Právní forma: veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nezapisovaná do veřejného rejstříku
IČO: 62156462
DIČ: CZ62156462
Profil zadavatele: <https://zakazky.jamu.cz>
(dále jen „zadavatel“)
Zastoupena: Ing. Mgr. Alenou Valentovou, tajemnicí DIFY JAMU

Zadavatel vymezuje zadávací podmínky veřejné zakázky "IT vybavení pro ateliéry DF" takto:

II. Režim, druh, předpokládaná hodnota, klasifikace a rozdělení na části

Režim veřejné zakázky	Nadlimitní režim
Druh zadávacího řízení	Otevřené řízení
Druh zakázky	Dodávky
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	200 000,- Kč bez DPH
CPV kód	30233000-1 Archivovací a čtecí zařízení
CPV kód	30237000-9 Součásti, příslušenství a doplňky pro počítače
CPV kód	30213100-6 Přenosné počítače
VZ rozdělená na části	NE

Veřejná zakázka „IT vybavení pro ateliéry DF“ je blíže specifikována v Příloze č. 1 – Technická specifikace zařízení a cenová kalkulace.

Nabídka podaná na veřejnou zakázku musí obsahovat všechny náklady na předmět plnění a související náklady vč. dopravy, montáže a instalace v místě dodání podle specifikace, která je uvedena v Příloze č. 1 - Technická specifikace zařízení a cenová kalkulace.

III. Přístup k zadávací dokumentaci

(1) Zadávací dokumentace včetně všech příloh je zdarma a bez omezení přístupná na profilu zadavatele, jehož internetová adresa je <https://zakazky.jamu.cz>.

(2) Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré úkony mezi zadavatelem a dodavatelem a komunikace týkající se zadávacího řízení probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, není-li dále stanoveno jinak.

(3) Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nutné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Každý dodavatel je povinen před dokončením registrace své kontaktní údaje zkontrolovat a případně je upravit či doplnit. Za správnost kontaktních údajů, jakož i za řádné a včasné převzetí elektronické korespondence zaslané zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje odpovídá vždy dodavatel.

(4) Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Janáčkovy akademie múzických umění, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na adrese: <https://zakazky.jamu.cz/manual.html>.

(5) V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu podpora@ezak.cz.

(6) Přílohou č. 3 zadávací dokumentace je formulář nabídky, který obsahuje požadavky zadavatele na účast dodavatelů v zadávacím řízení. Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci a na předložení údajů rozhodných pro hodnocení prokáží dodavatelé předložením doplněného formuláře nabídky včetně případných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

IV. Uplatnění zásady odpovědného zadávání

(1) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čisté ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv.

(2) Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v obchodních podmínkách – závazném znění smlouvy části 1 a 2.

(3) S ohledem na povahu veřejné zakázky neidentifikoval zadavatel další témata odpovědného zadávání, která by byla v souladu s vymezeným předmětem a účelem veřejné zakázky.

V. Podrobná specifikace předmětu plnění

(1) Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka IT vybavení pro ateliéry DF.

(2) Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem technické podmínky (specifikaci zařízení); tyto technické podmínky tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace – Technická specifikace zařízení a cenová kalkulace.

(3) Další požadavky zadavatele a podmínky jsou stanoveny v obchodních podmínkách, které jsou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 2 – Závazné znění smlouvy.

VI. Místo plnění a jeho prohlídka

(1) Místem plnění je Janáčkova akademie múzických umění, Divadelní fakulta, Mozartova 647, 662 15 Brno.

(2) Pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky není prohlídka místa plnění nezbytná, proto se nekoná.

VII. Doba plnění

(1) Dodavatel je povinen splnit předmět veřejné zakázky **nejpozději do 30. 11. 2025**; je oprávněn splnit jej po dohodě se zadavatelem v kterýkoliv pracovní den následující po zveřejnění smlouvy v Registru smluv od 9.00 do 15.00 hod.

VIII. Obchodní podmínky

(1) Obchodní podmínky jsou stanoveny závazným zněním smlouvy, které je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 2 – Závazné znění smlouvy

(2) Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka závazné. To nebrání účastníkovi žádat vysvětlení zadávací dokumentace nebo podání námitek proti zadávací dokumentaci.

(3) Zadavatel **nevyžaduje, aby byl návrh smlouvy předložen** v nabídce.

IX. Požadavky na varianty nabídek

(1) Dodavatel může podat na veřejnou zakázku pouze jednu nabídku. Varianty nabídky nejsou přípustné.

X. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

(1) Nabídková cena bude nejvýše přípustná, pevná a nepřekročitelná a bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele na plnění předmětu veřejné zakázky specifikovaného v zadávací dokumentaci, včetně nákladů na dopravu a instalaci a jakýchkoliv dalších výdajů spojených s realizací předmětu plnění, a kryt možná rizika (zejména výkyvy trhu, inflace, kurzové změny, aj.).

(2) Nabídkovou cenou se rozumí **celková cena za plnění předmětu** této veřejné zakázky. Účastník stanoví nabídkovou cenu oceněním předmětu plnění, který je popsán v technické specifikaci zařízení a cenové kalkulaci viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace, v korunách českých.

(3) Účastník uvede nabídkovou cenu ve Formuláři nabídky, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace. Nabídková cena bude uvedena jako cena bez DPH, sazba a výše DPH a cena vč. DPH. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

(4) Dodavatel, který není plátcem DPH, uvede nabídkovou cenu jen jako konečnou částku; tato částka bude předmětem hodnocení a získá-li takový dodavatel zakázku, bude mu uhrazena jen tato částka, i kdyby se později plátcem DPH stal.

(5) Účastníci z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v České republice.

XI. Požadavky a doporučený způsob zpracování nabídky

(1) Nabídka musí obsahovat:

- a. identifikační údaje dodavatele dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b. vyplněný Formulář nabídky, jehož vzor je v příloze č. 3 nabídky,
- c. nabídková cena veřejné zakázky bude dodavatelem vypočtena na základě údajů doplněných do přílohy č. 1 zadávací dokumentace – Technická specifikace zařízení a cenová kalkulace,
- d. v případě společné účasti dodavatelů každým z nich podepsaný dokument o rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky; zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně,
- e. další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem.

(2) Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala následující části a jim odpovídající dokumenty v tomto pořadí:

- a. Formulář nabídky (příloha č. 3),

- b. výpočet nabídkové ceny příloha č. 1 zadávací dokumentace – Technická specifikace zařízení a cenová kalkulace) vč. technické specifikace a uvedení konkrétních produktů, které budou dodány či použity k plnění veřejné zakázky,
 - c. ostatní dokumenty.
- (3) Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení a nabídky nevrací.

XII. Lhůta pro podání nabídek

- (1) Lhůta pro podání nabídek začíná běžet po odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona a končí **6. 10. 2025 v 10.00 hod.**

XIII. Způsob podání nabídek

- (1) Nabídky lze podávat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na adrese <https://zakazky.jamu.cz>.
- (2) Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty pro podání nabídek nebudou otevírány.
- (3) Nabídky lze podávat v českém nebo slovenském jazyce; doklady o vzdělání také v jazyce latinském.

XIV. Zadávací lhůta

- (1) Zadávací lhůta činí 90 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Po tuto dobu nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit.

XV. Jistota

- (1) Zadavatel nepožaduje pro zajištění plnění povinností účastníka zadávacího řízení jistotu.

XVI. Požadavky na prokázání kvalifikace

- (1) Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal:
- a. základní způsobilost dle § 74 zákona, a to ve vztahu k České republice předložením dokladů dle § 75 odst. 1 zákona,
 - b. profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona, a to ve vztahu k České republice předložením dokladů dle § 77 odst. 1 zákona.
- (2) Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- (3) Informace a doklady rozhodné k prokázání kvalifikace dodavatel uvede ve formuláři nabídky, jejíž vzor je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace nebo je může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- (5) Zadavatel si podle § 122 odst. 4 zákona před uzavřením smlouvy vyžádá od vybraného dodavatele předložení dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

XVII. Pravidla pro hodnocení nabídek

- (1) Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, která bude hodnocena dle následujících kritérií: **nejnižší nabídková cena.**
- (2) Kritérium nejnižší nabídkové ceny bude hodnoceno porovnáním a seřazením nabídkových cen, přičemž jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou s DPH. V případě shodných nabídkových cen, bude pořadí takových nabídek určeno losem. Losování

mohou být přítomni účastníci s rovností nabídkových cen, přičemž zadavatel je na toto losování pozve nejméně tři pracovní dny předem.

(3) Váha nebo matematický vztah mezi kritérii se nestanovuje, neboť ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena jen dle jediného kritéria.

(4) Zadavatel může provést v souladu se zákonem posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.

XVIII. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

(1) Účastník, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli příslušný počet vyhotovení čistopisu smlouvy, které budou již ze strany účastníka podepsány.

(2) Zadavatel upozorňuje, že nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem dle § 122 odst. 5 zákona, je zadavatel povinen v souladu s § 122 odst. 8 zákona vybraného dodavatele vyloučit.

(3) Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, zadavatel jej vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li taková evidence:

- a. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

(4) Vybraný dodavatel včetně svých poddodavatelů musí splnit podmínku, že všichni jeho skuteční vlastníci s podílem přesahujícím alespoň 25 % a zaměstnanci, kteří se podíleli na přípravě nabídky k výše uvedené veřejné zakázce nejsou ve střetu zájmů z důvodu veřejné funkce dle § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006, o střetu zájmů, v platném znění nebo z důvodu střetu zájmů zaměstnanců ve smyslu rodinných, osobních či citových vazeb, politické nebo národnosti spřízněnosti, hospodářských důvodů, finančního nebo jiného přímého nebo nepřímého osobního zájmu se zadavatelem či jeho zaměstnanci. Neexistenci střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení ve formuláři nabídky, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

(5) Dle Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, v konsolidovaném znění, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a. ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b. právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmenu a), nebo
- c. fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky. Splnění podmínek nařízení Rady účastník prokáže předložením čestného prohlášení ve formuláři nabídky, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

(6) Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení dle tohoto čl. odst. 4 a 5, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění těchto omezujících opatření, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

XIX. Vysvětlení zadávacích podmínek

(1) Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Zadavatel preferuje doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK dostupného na <https://zakazky.jamu.cz/>. Žádost je nutno doručit ve lhůtě tři pracovních dnů před uplynutím lhůty, která je stanovena v následujícím odstavci. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

(2) Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

(3) Zadavatel může v souladu se zákonem poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti. Zadavatel je poskytne pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

XX. Zrušení zadávacího řízení

(1) Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) zákona, pro který nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považováno mj. zjištění zadavatele, že na předmět plnění nemá dostatek finančních prostředků, nebo v případě, že došlo k výraznému pohybu na trhu, jehož výsledkem je ekonomická neefektivnost požadovaného předmětu plnění.

(3) O zrušení zadávacího řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

XXI. Přílohy zadávací dokumentace

(1) Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace zařízení a cenová kalkulace
- Příloha č. 2 – Závazné znění smlouvy
- Příloha č. 3 – Formulář nabídky

V Brně

Ing. Josef Vinkler
vedoucí technického a investičního oddělení