

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

k veřejné zakázce malého rozsahu zadávané mimo zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

„Audit účetní závěrky 2023-2025“

1. Preambule

Janáčkova akademie múzických umění, se sídlem Beethovenova 650/2, 662 15 Brno, IČO: 62156462 (dále jen „zadavatel“ nebo „JAMU“), je zadavatelem veřejné zakázky malého rozsahu na služby zadávané postupem podle vnitřní směrnice JAMU č. 10/2021, o veřejných zakázkách (dále jen „směrnice JAMU“), mimo zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel upozorňuje, že přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení zákona, není tato veřejná zakázka zadávaná postupem podle zákona, jak je uvedeno výše, a tudíž zadavatel postupuje podle ustanovení § 31 zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje EZAK dostupného na <https://zakazky.jamu.cz>. Veškeré úkony mezi zadavatelem a dodavatelem a komunikace týkající se výběrového řízení probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, není-li dále stanoveno jinak.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Každý dodavatel je povinen před dokončením registrace své kontaktní údaje zkontrolovat a případně je upravit či doplnit. Za správnost kontaktních údajů, jakož i za řádné a včasné převzetí elektronické korespondence zaslané zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje odpovídá vždy dodavatel.

Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Janáčkovy akademie múzických umění, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://zakazky.jamu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

2. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Janáčkova akademie múzických umění**
 Sídlo: Beethovenova 650/2, 662 15 Brno
 Právní forma: právnická osoba, veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, nezapisovaná do veřejného rejstříku
 Oprávněná osoba: JUDr. Lenka Valová, kvestorka
 IČO: 62156462
 DIČ: CZ62156462
 Kontaktní osoba: Ing. Dana Horníčková, tel.: 542 591 134 e-mail: hornickova@jamu.cz
 Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.jamu.cz/>

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Podle předmětu (§ 14 zákona) se jedná o veřejnou zakázku na služby.

Podle předpokládané hodnoty (§ 27 zákona) se jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu.

Název	CPV kód
Provádění zákonných auditů	79212300-6

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládanou hodnotu veřejné zakázky zadavatel nezveřejňuje.

5. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

6. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je:

- a) ověření, že účetní závěrka sestavená podle českých účetních předpisů podávají věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv zadavatele k rozvahovému dni a nákladů a výnosů a výsledku jeho hospodaření (a peněžních toků) za roky 2023, 2024 a 2025. Součástí auditu účetní závěrky je také ověření souladu účetních závěrek s výročními zprávami o hospodaření sestavovanými zadavatelem dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v účinném znění.
- b) poskytovat zadavateli poradenskou činnost při vedení účetnictví a sestavování účetní závěrky podle požadavků zadavatele a dále poradenské služby na úseku vedení účetnictví, daní a finančního hospodaření.

Bližší informace o hospodaření JAMU naleznete na webu:

https://is.jamu.cz/do/jamu/doc/5499/Vyrocní_zpravy_hospodareni/

7. Uplatnění zásad společensky odpovědného zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami odpovědného zadávání, tj. sociálně odpovědného zadávání. Odpovědné zadávání kromě čistě ekonomických parametrů zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti a sociálních a pracovních práv. S ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky nezjistil zadavatel další možnosti pro naplnění zásad odpovědného zadávání.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejné zakázky JAMU zohlednila v zadávacích podmínkách.

8. Místo a předpokládaná doba plnění

Místem plnění je: Janáčkova akademie múzických umění, Beethovenova 650/2, 662 15 Brno

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanovuje následující termíny:

- zahájení plnění veřejné zakázky: od 01. 01. 2023,
- ukončení plnění veřejné zakázky: do 30. 04. 2026, a to předáním zprávy auditora včetně výroku auditora za účetní závěrku za rok 2025.

9. Prohlídka místa plnění

Pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky není prohlídka místa plnění potřebná, proto se nekoná.

10. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastníci byli oprávněni k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, nebyli v likvidaci, neprobíhalo vůči nim insolvenční řízení a nebyli nespolehlivými plátcí DPH ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

Za oprávněné podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky zadavatel považuje předmět podnikání *Účetnické a auditorské činnosti; daňové poradenství* dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů. S ohledem na snadnou dostupnost uvedených

informací v rejstřících veřejné správy zadavatel ověří splnění požadavků na kvalifikaci dodavatelů sám a nepožaduje proto, aby je prokazovali účastníci.

Zadavatel dále požaduje, aby účastník prokázal technickou kvalifikaci předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením tohoto výběrového řízení včetně uvedení doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel stanovuje minimální úroveň tohoto kritéria:

- min. 2 významné služby, z toho 1 služba byla poskytována organizací veřejného sektoru,
- významnou službou pro účely této veřejné zakázky se rozumí auditorská činnost a poskytování poradenství ve věcech vedení účetnictví a daňové evidence.

Splnění požadavků na technickou kvalifikaci prokazuje účastník předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že splňuje požadavky na technickou kvalifikaci.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy vyzvat vybraného dodavatele k předložení originálů nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění požadavků na kvalifikaci, nepředložil-li je již v původní nabídce.

11. Požadavky a doporučení na zpracování nabídky

Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, které zadavatel doporučuje řadit takto:

- Krycí list nabídky (Příloha č. 1)
- Návrh smlouvy
- Doklady prokazující splnění požadavků na kvalifikaci, je-li požadována
- Případné další údaje, chce-li je účastník uvést

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

12. Zadávací lhůta

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po dobu 90 dnů; tato lhůta začíná běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

13. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky vylučuje.

14. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí **celková cena za plnění předmětu** této veřejné zakázky. Účastník stanoví nabídkovou cenu oceněním předmětu plnění, který je popsán v čl. 6 této zadávací dokumentace v korunách českých, tzn. nabídkovou cenu za audit účetní závěrky za roky 2023, 2024 a 2025 a dále za poradenskou činnost (hodinová sazba).

Nabídková cena bude uvedena v Krycím listu nabídky, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude vždy uvedena jako cena bez DPH, DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky a cena s DPH. Dodavatel, který není plátcem DPH, uvede nabídkovou cenu jen jako konečnou částku; tato částka bude předmětem hodnocení.

Účastníci z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v ČR.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka na kvalitní provedení nebo dodání celého předmětu plnění specifikovaného v zadávací dokumentaci včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových), nákladů na dopravu a instalaci, provozních nákladů, pojištění, daní, cel, správních poplatků a jakýchkoliv dalších výdajů spojených s plněním povinností vybraného dodavatele.

15. Forma nabídky

Nabídky lze podávat pouze písemně, a to **elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na adrese <https://zakazky.jamu.cz>.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce, doklady o vzdělání lze předložit také v jazyce latinském.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů bylo v nabídce doloženo, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

16. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídku je nutné podat nejpozději **do 26. 09. 2022 do 10.00 hod.**

Nabídky v elektronické formě se podávají prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje zadavatele dostupného na <https://zakazky.jamu.cz>.

17. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje jako hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky ekonomickou výhodnost nabídky, která se bude hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny. Hodnotit se bude pouze celková nabídková cena za audit účetní závěrky (za roky 2023-2025)**. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka, jehož nabídka podle hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti obsahuje nejnižší nabídkovou cenu.

V rámci hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu v Kč včetně DPH. Nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč včetně DPH.

18. Obchodní podmínky

Účastník předloží jako součást nabídky návrh smlouvy o auditu. Ve smlouvě budou uvedeny níže uvedené obchodní podmínky zadavatele:

- auditorská zpráva za daný kalendářní rok bude vydána nejpozději do 30. 04. následujícího roku.
- splatnost faktury bude do 30 dnů ode dne, kdy bude faktura zadavateli doručena.
- povinnost dodavatele zajistit v rámci plnění smlouvy legální zaměstnávání osob a dále férové a důstojné pracovní podmínky pro pracovníky podílejícím se na plnění smlouvy. Férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovní právními a mzdovými předpisy. Zadavatel je oprávněn požadovat předložení dokladů, ze kterých dané povinnosti vyplývají a dodavatel je povinen je bez zbytečného odkladu zadavateli předložit.
- povinnost dodavatele zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá dodavateli dle této smlouvy, a to vždy nejpozději do 10 dnů od obdržení platby ze strany zadavatele za konkrétní plnění (pokud již splatnost poddodavatelem vystavené faktury nenastala dříve). Dodavatel se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce a zavázat své poddodavatele k plnění a šíření této povinnosti též do nižších úrovní dodavatelského řetězce. Zadavatel je oprávněn požadovat předložení dokladů

o provedených platbách poddodavatelům a smlouvy uzavřené mezi dodavatelem a poddodavatelem je dodavatel povinen bezodkladně poskytnout.

- dodavatel se ve smlouvě zaváže umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je veřejná zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této zakázky, a to po dobu danou právním řádem pro jejich archivaci a po tuto dobu doklady související s plněním této zakázky archivovat.
- smlouva bude uzavřena v elektronické nebo listinné podobě, v závislosti na možnostech a dohodě smluvních stran:
 - v případě uzavření v listinné podobě bude vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží po dvou z nich.
 - v případě uzavření v elektronické podobě bude uzavřena připojením zaručených elektronických podpisů obou smluvních stran.

19. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 2 pracovních dnů od řádného a včasného doručení žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem účastníkům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti. Zadavatel je poskytnout pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

20. Zrušení zadávání

Zadavatel zruší zadávání VZMR, jestliže:

- po uplynutí lhůty pro podání nabídek není na zadávání VZMR účasten žádný dodavatel,
- postupovala v rozporu se zákonem nebo touto směrnicí a pochybení by mohlo mít vliv na výsledek zadávání VZMR a nelze jej napravit jinak, nebo
- nedojde k uzavření smlouvy podle čl. 23 směrnice JAMU.

Zadavatel může zadávání VZMR zrušit, jestliže:

- je vyloučen vybraný dodavatel,
- odpadly důvody pro pokračování v zadávání v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení zadávání a kterou JAMU jednající s řádnou péčí nemohla předvídat a ani ji nezpůsobila,
- v průběhu zadávání se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po JAMU požadovat, aby v zadávání pokračovala, bez ohledu na to, zda tyto důvody způsobila či nikoliv,
- JAMU neobdržela dotaci, z níž měla být VZMR zcela nebo částečně uhrazena, nebo
- zadávání se účastní jediný účastník.

Pokud zadavatel VZMR zruší, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. O zrušení výběrového řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

21. Další informace pro účastníky

Zadavatel bude vyzkoušení o podání opožděné nabídky, rozhodnutí o vyloučení účastníka, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, vysvětlení k zadávacím podmínkám veřejné zakázky zveřejňovat toliko na svém profilu zadavatele.

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Účastníci berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, bude vybraný účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů). Účastníci berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

22. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu už od uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.jamu.cz>.

23. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

V Brně, dne dle elektronického podpisu

Ing. Josef Vinkler
vedoucí technického a investičního oddělení