



Janáčkova akademie múzických umění v Brně

Beethovenova 650/2, 662 15 Brno

IČO: 62156462, DIČ: CZ 62156462, bankovní spojení KB Brno č. účtu 27-0493900217/0100

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

k veřejné zakázce malého rozsahu zadávané mimo zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

„Konferenční židle do auly Hudební fakulty JAMU“

Zadavatel:

Janáčkova akademie múzických umění v Brně

Beethovenova 650/2

662 15 Brno

IČO: 62156462

Veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, nezapisovaná do veřejného rejstříku

1. Preambule

Janáčkova akademie múzických umění v Brně, se sídlem Beethovenova 650/2, 662 15 Brno, IČO: 62156462 (dále jen „zadavatel“ nebo „JAMU“), je zadavatelem veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky zadávané postupem podle vnitřní směrnice JAMU č. 6/2016, o veřejných zakázkách, mimo zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel upozorňuje, že přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení zákona, není tato veřejná zakázka zadávaná postupem podle zákona, jak je uvedeno výše, a tudíž zadavatel postupuje podle ustanovení § 31 zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje EZAK dostupného na <https://zakazky.jamu.cz>. Veškeré úkony mezi zadavatelem a dodavatelem a komunikace týkající se výběrového řízení probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, není-li dále stanoveno jinak.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Každý dodavatel je povinen před dokončením registrace své kontaktní údaje zkontrolovat a případně je upravit či doplnit. Za správnost kontaktních údajů, jakož i za řádné a včasné převzetí elektronické korespondence zaslané zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje odpovídá vždy dodavatel.

Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Janáčkovy akademie múzických umění v Brně, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://zakazky.jamu.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.jamu.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

2. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Janáčkova akademie múzických umění v Brně**
 Sídlo: Beethovenova 650/2, 662 15 Brno
 Právní forma: právnická osoba, veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, nezapisovaná do veřejného rejstříku
 Oprávněná osoba: JUDr. Lenka Valová, kvestorka
 IČO: 62156462
 DIČ: CZ62156462
 Kontaktní osoba: Helena Korábová, tel.: +420 542 591 121, e-mail: korabova@jamu.cz
 Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.jamu.cz/>

3. Klasifikace předmětu a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Podle předmětu (§ 14 zákona) se jedná o veřejnou zakázku na dodávky.

Podle předpokládané hodnoty (§ 27 zákona) se jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu.

CPV kód	39112000-0 Židle
Celková předpokládaná hodnota VZ	160 000 Kč bez DPH

4. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

5. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka 180 ks čalouněných konferenčních židlí do auly Hudební fakulty JAMU, Komenského nám. 609/6, Brno.

Technické podmínky (specifikace) tvoří přílohu č. 1 – Technická specifikace a cena.

6. Místo a předpokládaná doba plnění

Místem plnění je: Hudební fakulta JAMU, Komenského nám. 609/6, Brno.

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanovuje následující termíny:

- zahájení plnění zakázky: **ihned** po zveřejnění podepsané smlouvy na realizaci veřejné zakázky v Registru smluv České republiky (zadavatel předpokládá, že smlouva s vybraným účastníkem bude uzavřena bez zbytečného odkladu po ukončení výběrového řízení)
- ukončení plnění veřejné zakázky: **nejpozději do 30. 09. 2018.**

7. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní všem zájemcům o veřejnou zakázku prohlídku místa plnění.

Prohlídka místa plnění se koná dne 29.06.2018 v 10.00 hod., sraz účastníků je na adrese Komenského nám. 609/6, Brno.

Kontaktní osoba:

- Hana Špičáková, správce budovy, tel.: 542 591 609, 778 433 658,
- Jaroslav Zloch, tel.: 606 123 704.

8. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastníci byli oprávněni k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, nebyli v likvidaci, neprobíhalo vůči nim insolvenční řízení a nebyli nespolehlivými plátcí DPH ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

S ohledem na snadnou dostupnost uvedených informací v rejstřících veřejné zprávy si zadavatel ověří splnění požadavků na kvalifikaci dodavatelů sám a nepožaduje proto, aby je prokazovali účastníci.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy vyzvat vybraného dodavatele k předložení originálů nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění požadavků na kvalifikaci, nepředložil-li je již v původní nabídce.

9. Požadavky a doporučení na zpracování nabídky

Dodavatel předloží jako součást své nabídky vzorek židle, který bude předmětem hodnocení. Potahová látka u vzorku židle bude v barvě modré – ve stejném popř. podobném odstínu stávajícího vybavení (viz příloha 4) a bude opatřena certifikátem.

Současně se vzorkem židle dodavatel předloží vzorky stejné potahové látky jako na dodaném vzorku židle v barevné škále modré barvy požadované zadavatelem.

Vzorek je součástí nabídky dodavatele a musí být proto vhodným způsobem označen identifikačními údaji dodavatele.

Dodavatel vzorky doručí nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek na adresu místa plnění Komenského nám. 609/6, Brno. Pověřenou osobou přebírat vzorky je Hana Špičáková, správce budovy, tel.: 542 591 609, 778 433 658, spicakova@jamu.cz, nebo Jaroslav Zloch, tel.: 606 123 704, a to v pracovní dny v době od 09.00 do 14.00 hod.

Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, které zadavatel doporučuje řadit takto:

- Vzorek židle a vzorek potahové látky v barevné škále modré barvy
- Certifikát vztahující se ke kvalitě potahové látky
- Krycí list nabídky (Příloha č. 3)
- Výpočet nabídkové ceny (Příloha č. 1)
- Případné další údaje, chce-li je účastník uvést

Zadavatel nehradí náklady účastníků na zpracování nabídky a účast při zadávání veřejné zakázky.

Zadavatel nabídky účastníkům nevrací.

Vzorek židle si dodavatel, jehož nabídka nebude vyhodnocena jako nejvhodnější, vyzvedne do 14 dnů od oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky v místě plnění (viz čl. 6).

10. Zadávací lhůta

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po dobu 3 měsíců; tato lhůta začíná běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11. Varianty nabídky

Dodavatel může podat na veřejnou zakázku pouze jednu nabídku. Zadavatel varianty nabídky vylučuje.

12. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí **celková cena za plnění předmětu** této veřejné zakázky. Účastník stanoví nabídkovou cenu oceněním předmětu plnění, který je popsán v čl. 5 této zadávací dokumentace v korunách českých.

Nabídková cena bude uvedena v Krycím listu nabídky.

Dodavatel, který není plátcem DPH, uvede nabídkovou cenu jen jako konečnou částku; tato částka bude předmětem hodnocení. Získá-li takový účastník zakázku, bude mu uhrazena jen tato částka, i kdyby se později plátcem DPH stal.

Nabídková cena bude vždy uvedena jako cena bez DPH, DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky a cena s DPH.

Účastníci z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v ČR.

Účastník doloží výpočet nabídkové ceny.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného v zadávací dokumentaci včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění, nákladů na dopravu a instalaci, provozních nákladů, pojištění, daní, cel, správních poplatků a jakýchkoliv dalších výdajů spojených s realizací předmětu plnění.

13. Forma nabídky

Nabídky lze podávat pouze písemně následujícími způsoby:

- a) **elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na adrese <https://zakazky.jamu.cz>, nebo
- b) **v listinné formě** v řádně uzavřených obálkách označených **názvem veřejné zakázky** a nápisem „**Nabídka na veřejnou zakázku – NEOTEVÍRAT**“ doručených do sídla zadavatele před skončením lhůty pro podání nabídek. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o podání nabídky po uplynutí lhůty po podání nabídek.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce, doklady o vzdělání lze předložit také v jazyce latinském.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů bylo v nabídce doloženo, jaké bude rozložení odpovědnosti dodavatelů za plnění veřejné zakázky.

14. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídku je nutné podat nejpozději **do 16. 07. 2018 do 10.00 hod.**

Nabídky v elektronické formě se podávají prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje zadavatele dostupného na <https://zakazky.jamu.cz>.

Nabídky v listinné podobě lze podávat poštou nebo osobně v pracovní dny od 09.00 hod. do 14.00 hod. Nabídka je podána okamžikem jejího doručení zadavateli.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou otevírány. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechá je přiložené k dokumentaci veřejné zakázky.

15. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje jako hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky ekonomickou výhodnost nabídky, která se bude hodnotit na základě nejvýhodnějšího poměru kritéria nabídkové ceny a kritérií kvality (komfort sezení) následovně:

- kritérium č. 1 nejnižší nabídková cena – váha 40 %
- kritérium č. 2 komfort sezení – váha 60 %

Nabídky budou pro každý vzorek židle hodnoceny samostatně. Bodové hodnocení bude pro každý jednotlivý vzorek stanoveno takto:

Hodnotící kritérium č. 1 nejnižší nabídková cena – zadavatel bude hodnotit nejnižší nabídkovou cenu v Kč vč. DPH, a to podle její výše. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší cena v Kč vč. DPH}}{\text{hodnocená cena v Kč vč. DPH}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno váhou 1. hodnotícího kritéria, přičemž tímto bude získán výsledný počet bodů za hodnotící kritérium 1.

Hodnotící kritérium č. 2 komfort sezení – zadavatel bude hodnotit u vzorků židle míru pohodlí, příjemnosti a jistoty při sezení na židli po delší dobu. Maximální možný počet bodů pro nejlepší židle je 10 bodů.

Po provedeném hodnocení v rámci hodnotícího kritéria č. 2 komfort sezení zadavatel provede přepočít bodového hodnocení dle vzorce:

$$\frac{\text{hodnocený počet bodů v rámci kritéria č. 2 komfort sezení}}{\text{nejvyšší možný počet dosažených bodů v rámci kritéria č. 2 komfort sezení}} \times 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou hodnotícího kritéria, přičemž tímto bude získán výsledný počet bodů za hodnotící kritérium č. 2 komfort sezení.

Celkový počet bodů získaných účastníky výběrového řízení v rámci hodnocení nabídek bude pak vypočten jako součet výsledných bodů za hodnotící kritérium č. 1 a č. 2. Zadavatel dále dle výsledného počtu bodů získaných za obě hodnotící kritéria sestaví pořadí účastníků výběrového řízení, přičemž za ekonomicky nejvýhodnější nabídku části označí tu, která získala nejvyšší počet bodů. V případě, že účastníci výběrového řízení získají shodný celkový počet bodů za obě hodnotící kritéria, bude pořadí nabídek určeno losem. Losování mohou být přítomni účastníci s rovností celkového počtu bodů, přičemž zadavatel je na toto losování pozve nejméně tři pracovní dny předem.

16. Obchodní a podmínky

Obchodní podmínky jsou stanoveny závazným zněním smlouvy, které je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 2 – Závazné znění smlouvy. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto výběrové řízení jsou pro účastníka závazné. To nebrání účastníkovi žádat vysvětlení zadávací dokumentace nebo k podání námitek proti zadávací dokumentaci.

Zadavatel **nevyžaduje, aby byl návrh smlouvy předložen** v nabídce.

17. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena písemně zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Za doručenou se považuje žádost, která byla zadavateli ve stanovené době odeslána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo v listinné formě na adresu zadavatele.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem účastníkům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti. Zadavatel je poskytne pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

18. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit veřejnou zakázku kdykoliv do doby uzavření smlouvy. Pokud zadavatel veřejnou zakázku zruší, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení na veřejnou zakázku zejména tehdy, pokud nebude mít přiděleny potřebné finanční prostředky nebo pokud podané nabídky nebudou odpovídat běžným cenám na trhu.

O zrušení výběrového řízení bude zadavatel bezodkladně písemně informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

19. Další informace pro účastníky

Zadavatel bude vyrozuměn o podání opožděné nabídky, rozhodnutí o vyloučení účastníka, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, vysvětlení k zadávacím podmínkám veřejné zakázky zveřejňovat toliko na svém profilu zadavatele.

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Účastníci berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, bude vybraný účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů). Účastníci berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

Účastník se ve smlouvě zaváže umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty) a po tuto dobu doklady související s plněním této zakázky archivovat.

20. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu už od uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.jamu.cz>.

21. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace a cena (soupis jednotlivých technických požadavků, které musí být nabídkami splněny, včetně požadavku zadavatele na doplnění údajů nezbytných pro posouzení a hodnocení nabídky)

- Příloha č. 2 – Závazné znění smlouvy
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 – Stávající nábytkové vybavení auly

V Brně, dne 25. 06. 2018

Ing. Josef Vinkler
vedoucí technického a investičního odboru